

Offre d'emploi Animatrice / animateur territorial

Normandie Equitable est à la recherche d'un.e animateur.trice territorial.e.

Entretiens à prévoir les 1 et 2 Juillet 2024

Poste à pourvoir Fin Août 2024.

A propos du poste :

Animateur.trice territorial.e (temps complet)

CDD de 12 mois (possibilité de CDI par la suite)

Lieu de travail :

Caen (14)

A propos de l'entreprise :

Normandie Equitable est un réseau d'entreprises engagées pour une économie locale et responsable créé sous forme associative depuis mai 2011. Nos adhérents professionnels s'engagent au quotidien dans leurs métiers pour développer des pratiques respectueuses de l'humain et de l'environnement, qui participent à créer l'économie de demain et qui sont résumées dans une charte d'engagements (circuits courts, prix juste, transparence, écologie, solidarité internationale, qualité et savoir-faire...).

Plus d'infos sur l'association et ses missions : www.normandie-equitable.org

Missions :

En tant qu'animateur.trice territorial.e, au sein d'une équipe de 5 personnes, vos responsabilités comprendront :

> ANIMATION TERRITORIALE

- coordination globale des projets : animer les réunions, assurer les relations avec les partenaires locaux, veiller à la bonne mise en oeuvre des actions, concevoir les programmes d'animations
- gestion logistique et technique : définir les besoins matériels et techniques, organiser la logistique événementielle.
- suivi des budgets liés aux projets
- mise en oeuvre de la communication liée aux projets
- développement du réseau sur les territoires : prospection / entretien / participation à la commission élargissement

> GESTION ADMINISTRATIVE et BUDGÉTAIRE

- En appui de la direction : participer à la conception du budget prévisionnel annuel, assurer la remontée des dépenses, le suivi administratif en lien avec les missions et actions développées.
- En appui de la direction, rechercher des financements et des sources d'autofinancements à l'échelle du territoire, rédiger des demandes de subventions
- Participation au bilan moral et financier
- Participation à l'animation de la vie associative

Positionnement dans l'organigramme :

Salarié.e sous la responsabilité du bureau et de la direction de l'association

Compétences souhaitées :**> SAVOIR**

- Connaissance du secteur associatif et de son fonctionnement
- Connaissance des problématiques et des enjeux de la transition écologique, du DD, de l'ESS et de l'Economie Circulaire
- Connaissance de base du fonctionnement institutionnel
- Connaissance des réseaux d'acteurs (administrations, collectivités, milieux associations, institutions...)
- Connaissance en gestion administrative, financière

> SAVOIR-FAIRE

- Maîtrise de la méthodologie de projet
- Maîtrise des outils informatiques et de communication
- Conception de budget prévisionnel
- Animation de réunions, d'ateliers
- Réalisation de retroplanning, suivi des outils de reporting
- Disponibilité et réactivité
- Savoir exprimer ses positions et argumenter
- Savoir s'appuyer sur des ressources (adhérents, partenaires locaux...)
- Gérer un groupe, animer une réunion, capacité à fédérer
- Transmettre et partager ses savoirs et son savoir-faire
- Rendre compte de son travail et le valoriser
- Maîtriser les outils bureautiques et informatiques
- Capacités rédactionnelles

> SAVOIR-ÊTRE

- Aptitude à l'analyse rapide des situations et à la synthèse, discernement
- Aisance dans la communication orale
- Force de proposition et esprit d'initiative
- Aptitudes relationnelles
- Aptitude à l'écoute, ouverture d'esprit
- Sens de la diplomatie
- Rigueur, méthode
- Adaptation
- Aptitude au travail en équipe, en réseau, en partenariat avec différents acteurs socioprofessionnels et institutionnels
- Confidentialité
- Capacité à porter les valeurs de l'association
- Autonomie dans l'organisation de son travail
- Sens des responsabilités

Qualification et niveau de diplôme souhaités :

Niveau Maîtrise ou Master souhaité

Expérience souhaitée :

- Expérience militante ou bénévole dans une association, de préférence sur les thématiques DD et/ou ESS
- Gestion de projets et mise en œuvre d'un plan d'actions
- Animation de réseau et de collectifs
- Gestion administrative et budgétaire d'une association

Rémunération annuelle brute :

Niveau de rémunération : catégorie C de la convention ECLAT - coefficient 285

Convention collective à laquelle le poste est rattaché : convention ECLAT

Modalités de candidature :

CV, lettre de motivation, etc. à envoyer jusqu'au 24 Juin 2024 au format PDF nommé :
2024_NOM-PRENOM_CV-animation-territoriale
2024_NOM-PRENOM_LM-animation-territoriale.

A l'adresse : recrutement@normandie-equitable.org